
Stellenausschreibung

In den Kirchensteuerstellen bei den Berliner Finanzämtern ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle

Sachbearbeitung (w/m/d)

mit einem Beschäftigungsumfang von 100 % mit E 9 TV-EKBO, zunächst befristet für 2 Jahre, bei Eignung Übernahme in ein unbefristetes Arbeitsverhältnis, zu besetzen.

Die 17 Kirchensteuerstellen bei den Finanzämtern werden gemeinsam von dem Erzbistum Berlin und der Evangelischen Kirche Berlin-Brandenburg-schlesische Oberlausitz unterhalten. Die Kirchensteuerstellen unterstützen die Finanzämter bei der Verwaltung der Kirchensteuer und wirken bei der Festsetzung von Kirchensteuern nach einem geregelten Verfahren zwischen Finanzverwaltung und Kirchen mit. Aufgrund der komplexen Fragestellungen, wird von einer bis zu 2-jährigen Einarbeitungszeit ausgegangen.

Das Stellenprofil umfasst u.a. folgende Aufgaben:

- Allgemeine Mitwirkung und Unterstützung der Finanzämter bei Hinweismitteilungen und sonstigen Fragen zur Kirchensteuerfestsetzung,
- Erstellung von Kirchensteuerbescheiden im personellen Verfahren,
- Feststellen der subjektiven Kirchensteuerpflicht,
- Bearbeiten von offensichtlich begründeten Rechtsbehelfen und Anträgen, insbesondere: Freistellung von der Kirchensteuer bei negativer Kirchenmitgliedschaft, Erstattung zu Unrecht einbehaltender Lohnkirchensteuer, Aufhebung von Kirchensteuervorauszahlungen, Entscheidung über Aussetzung der Vollziehung und Stundung, Aufnahme von Verhandlungsniederschriften,
- Erstellen von Ermittlungsberichten für die Bearbeitung von anhängigen Rechtsbehelfen und sonstigen Anträgen im Erzbischöflichen Ordinariat und im Konsistorium und Umsetzung der Entscheidungen im Finanzamt und
- Erteilung von Auskünften in Kirchensteuerangelegenheiten.

Wir bieten:

- eine vielseitige, interessante, verantwortungsvolle und selbstständige Tätigkeit im Zentrum der Bundeshauptstadt Berlin,
- eine leistungsgerechte Vergütung mit allen sozialen Leistungen des Tarifvertrags der Evangelischen Kirche Berlin-Brandenburg-schlesische Oberlausitz nebst Kinderzuschlag und Jahressonderzahlung,
- eine Mitarbeit in einem sehr motivierten und freundlichen Team,
- Angebote zur fachlichen und persönlichen Weiterbildung sowie eine betriebliche Altersvorsorge.

Wir erwarten von Ihnen folgende Qualifikation bzw. Kenntnisse:

- eine Ausbildung zum gehobenen Verwaltungsdienst oder eine entsprechende Ausbildung im Bereich des Steuerwesens oder einschlägige Berufserfahrungen,

- ein gutes Verständnis für rechtliche Fragestellungen sowie Kenntnisse der zur formellen und materiellen Feststellung der Kirchensteuer erforderlichen Passagen im Einkommensteuerrecht, in der Abgabenordnung und in den Kirchensteuergesetzen,
- ein hohes Maß an Eigenverantwortung und Selbständigkeit,
- den sicheren Umgang mit der Standardsoftware (insb. Word und Excel) und die Fähigkeit, sich in Bearbeitungsprogramme einzuarbeiten,
- eine strukturierte und transparente Arbeitsweise, Genauigkeit und Zuverlässigkeit,
- Sensibilität im Umgang mit Steuerpflichtigen und eine freundliche Arbeitsweise gegenüber KollegInnen,
- die Bereitschaft zur Tätigkeit an unterschiedlichen Einsatzorten und die Flexibilität z.T. auch kurzfristige Vertretungen in einer anderen Kirchensteuerstelle zu übernehmen.

Die Mitgliedschaft in der evangelischen Kirche oder in einer der Arbeitsgemeinschaft christlicher Kirchen zugehörigen Kirche setzen wir voraus. Wir bitten Sie um einen entsprechenden Hinweis in den Bewerbungsunterlagen.

Bewerberinnen und Bewerber mit einer Schwerbehinderung werden bei gleicher fachlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Für weitere Informationen und Auskünfte steht Ihnen Frau Olivia Kauert unter der Telefon-Nr. 030-24344-360 oder per E-Mail o.kauert@ekbo.de zur Verfügung.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Unterlagen bis zum 25. April 2019 bevorzugt per Email in einer Datei an Oberkonsistorialrätin Verena Zühlke unter folgender Adresse: bewerbung@ekbo.de bzw. an die ausgewiesene Anschrift:

Evangelische Kirche Berlin-Brandenburg-schlesische Oberlausitz
Konsistorium
Personalwirtschaft P 2
Georgenkirchstr. 69
10249 Berlin

10249 Berlin, den 28.03.2019
Ref. P 2 / Az.