



An der Katholischen Hochschule für Sozialwesen Berlin (KHSB) als staatlich anerkannter Fachhochschule für Sozialwesen ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die folgende, beim Präsidium angesiedelte Stelle zu besetzen:

## **Mitarbeiter\*in für Presse- und Öffentlichkeitsarbeit**

(75 %, je nach Qualifikation bis Entgeltgruppe 11 DVO)

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Erstellung von Publikationen und Newslettern
- Verfassen von Pressemitteilungen
- Aufbau und Pflege von Kontakten zur Presse
- Redaktion und Weiterentwicklung der Website und der Angebote der Hochschule in den sozialen Medien
- Pflege der Adressdatenbank
- hochschulinterne Kommunikation
- Beratung und Unterstützung von Projekten im Bereich Öffentlichkeitsarbeit
- Veranstaltungsplanung und -durchführung

Voraussetzungen sind:

- einschlägige Hochschulausbildung
- mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Öffentlichkeitsarbeit
- Kenntnisse im Bereich Marketing und in der Online-Kommunikation sowie ein versierter Umgang mit sozialen Medien
- Schreib- und Textsicherheit
- sicheres Auftreten, Zuverlässigkeit, Engagement, Selbstständigkeit und Belastbarkeit
- ausgeprägte Kommunikations-, Organisations- und Teamfähigkeit
- einschlägige EDV-Kenntnisse
- sehr gute Englischkenntnisse

Die KHSB strebt die Aufrechterhaltung des Frauenanteils am Personal der Hochschule an und fordert deshalb qualifizierte Frauen nachdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerber\*innen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt.

Von den Bewerber\*innen wird erwartet, dass sie als engagiertes Mitglied der katholischen Kirche mit deren Leben vertraut sind. Von Bewerber\*innen, die nicht Mitglied der katholischen Kirche sind, wird die Bereitschaft erwartet, das Profil der Hochschule als kirchliche Bildungseinrichtung zu stärken.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen werden bis zum **25. Januar 2019** an den **Präsidenten der Katholischen Hochschule für Sozialwesen Berlin** erbeten (Informationen zur Datenverarbeitung an der KHSB unter [www.khsb-berlin.de/Datenverarbeitung](http://www.khsb-berlin.de/Datenverarbeitung)).

**Katholische Hochschule für Sozialwesen Berlin, Köpenicker Allee 39-57, 10318 Berlin  
Tel.: 030 / 50 10 10 13, Fax: 030 / 50 10 10 94, sekretariat-praesident@khsb-berlin.de**