

Thema:	Leitfaden für Probezeitgespräch
Adressaten:	Personalverantwortliche im Erzbischöflichen Ordinariat

Leitfaden für Probezeitgespräche

Die Dauer der Probezeit beträgt nach DVO grundsätzlich 6 Monate. Während der Probezeit ist ein kontinuierliches Feedback zwischen Mitarbeiter:in und Vorgesetzter/Vorgesetztem sehr wichtig, um festzustellen, ob das Arbeitsverhältnis für beide Vertragspartner:innen gut läuft. Es wird nach 3 Monaten im Rahmen eines ersten Probezeitgesprächs eine Zwischenbilanz gezogen. Ein zweites Probezeitgespräch folgt spätestens 6 Wochen vor Ablauf der Probezeit. Zur schriftliche Berücksichtigung findet das **Formular Probezeitende** (Stand 06-2019) Anwendung; Rückgabe an R.II spätestens 4 Wochen vor Ablauf der Probezeit.

1. Erstes Probezeitgespräch (nach 3 Monaten)

- Wie zufrieden sind Sie in Ihrem Arbeitsbereich und Arbeitsumfeld?
- Wie wurden Aufgaben in den letzten Monaten erledigt?
- Wie beurteilen Sie die Einführung in Ihr Arbeitsgebiet? Haben Sie diesbezüglich Anregungen?
- Wie wurden erste Ziele erreicht und wie bewerten Sie die Zusammenarbeit?
- Welche Schwierigkeiten gab es bei der Arbeit mit Mitarbeiter:innen, Kolleg:innen und Führungskräften?
- Wie beurteilen Sie die Zusammenarbeit im Team?
- Welche Unterstützung benötigen Sie für Ihre Arbeit?

2. Zweites Probezeitgespräch (nach 4 ½ Monaten)

Wie ist Ihre Entscheidung am Ende der Probezeit?

Wenn die Aufgabenerledigung und die soziale Integration ins Team den Vorstellungen der/des Vorgesetzten **entsprechen**, wird vermittelt, dass

☒ → das Arbeitsverhältnis fortgesetzt wird.

Oder:

Wenn die Aufgabenerledigung und die soziale Integration ins Team den Vorstellungen der/des Vorgesetzten **nicht entsprechen**, wird vermittelt, dass

☐ → es keine Fortsetzung des Arbeitsverhältnisses gibt

3. Formular: Beendigung der Probezeit

Das Formular zur Probezeit (siehe oben) wird spätestens 4 Wochen vor Ablauf der Probezeit an Personal-Ressourcen mit der entsprechenden Entscheidung durch die/den Personalverantwortlichen zurückgemeldet.