

## Bauvertrag gem. VOB/B für Baumaßnahmen bis 5.000,00 €

zwischen **Katholische Kirchengemeinde** \_\_\_\_\_

(AG) **(Straße, PLZ, Ort)** \_\_\_\_\_

Ansprechpartner: \_\_\_\_\_

Telefon: , \_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_

und (AN) \_\_\_\_\_

Ansprechpartner: \_\_\_\_\_

Telefon: , , \_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_

### §1. Gegenstand des Vertrages

Gemeinde Siehe oben, Adresse AG

Standort: \_\_\_\_\_

Bauteil: \_\_\_\_\_

Maßnahme: \_\_\_\_\_

Auftrag / Leistung: \_\_\_\_\_

Grundlage des Auftrags ist das geprüfte Kostenangebot-Nr. \_\_\_\_\_ des AN vom: \_\_\_\_\_

Die Auftragssumme beträgt \_\_\_\_\_ € (brutto).

Auf die vorgenannte Auftragssumme wird ein Nachlass in Höhe von \_\_\_\_\_ % vereinbart.

Aus dem geprüften Kostenangebot werden (\* zutreffendes ankreuzen)

die Leistungspositionen komplett\*

nur die Leistungspositionen: \_\_\_\_\_ \*

beauftragt.

Die Beauftragung erfolgt zum (\* zutreffendes ankreuzen)

Einheitspreis\*

Pauschalpreis\*.

Zeichnet sich beim Einheitspreisvertrag ab, dass der Saldo aller Abrechnungspositionen über der vorläufigen Auftragssumme liegen wird, ist der Auftragnehmer zur unverzüglichen schriftlichen Anzeige gegenüber dem Auftraggeber verpflichtet. Die Zweitausfertigung dieses Auftragschreibens ist als Empfangsbestätigung unverzüglich unterschrieben zurückzugeben. Die Auftragserteilung wird erst mit der Rückgabe rechtswirksam.

Der AN gewährt ein Skonto in Höhe von \_\_\_\_\_ %.

Die Zahlungsfristen sind in § 3 der Allgemeinen Vertragsbedingungen für die Vergabe von Bauleistungen des Erzbistums Berlin (AGB Bau EBO) geregelt.

## 2. Weitere Vertragsbestandteile

Allgemeine Vertragsbedingungen für die Vergabe von Bauleistungen des Erzbistums Berlin in der bei Vertragsabschluss gültigen Fassung (AGB Bau EBO) sowie die darin genannten Unterlagen in der dort ausgewiesenen Rangfolge. [Download: <http://www.erzbistumberlin.de/wir-sind/bau-immobilien-inventar/bauwesen>]

## 3. Ausführungsfristen

Als verbindliche Ausführungsfristen werden festgelegt:

Baubeginn: \_\_\_\_\_ Fertigstellung: \_\_\_\_\_

Zwischentermin: \_\_\_\_\_

## 4. Sonstiges

Auf der Rechnung muss die Auftragsnummer angegeben sein, anderenfalls gilt die Rechnung als nicht prüfbar und kann vom Bauherrn zurückgesandt werden.

Die Auftragsnummer ist im Kopf der Seite 1 dieses Vertrages benannt und dort zu entnehmen.

## 5. Zusätzliche Vereinbarungen

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
1. Unterschrift/Stempel **Auftraggeber (AG)**

\_\_\_\_\_  
Unterschrift/Stempel **Auftragnehmer (AN)**

\_\_\_\_\_  
2. Unterschrift/Stempel Auftraggeber

\_\_\_\_\_  
3. Unterschrift/Stempel Auftraggeber

### Anlagen:

das Verhandlungsprotokoll vom \_\_\_\_\_

die Leistungsbeschreibung mit LV vom \_\_\_\_\_

das Kostenangebot des AN vom \_\_\_\_\_