

Massnahme-Nr: _____
Auftrags-Nr.: _____
(werden vom EBO eingetragen)

___ . Nachtrag / Nachtragsbeauftragung

zwischen Katholische Kirchengemeinde _____

(AG) _____

Ansprechpartner: _____

Telefon: _____, Email: _____

und (AN) _____

Ansprechpartner: _____

Telefon: _____, Email: _____

1. Gegenstand des Vertrages

Gemeinde Siehe oben, Adresse AG _____

Standort: _____

Bauteil: _____

Maßnahme: _____

Auftrag / Leistung: _____

Grundlage des Auftrags ist das geprüfte Nachtragsangebot-Nr. _____ des AN vom: _____

Die geprüfte Nachtragssumme beträgt _____ € (brutto).

Die Beauftragung erfolgt zum Einheitspreis, zu gleichen Bedingungen und Konditionen des Hauptauftrages.

Die Abrechnung der Leistung erfolgt im Rahmen des Hauptauftrages.

2. Auftragsübersicht

(Anzugeben ist die jeweilig Bruttosumme, ohne Abzug von Skonto u. Nachlass)

Hauptauftrag: _____ € (brutto)

1.Nachtrag _____ € (brutto)

2.Nachtrag _____ € (brutto)

3.Nachtrag _____ € (brutto)

4.Nachtrag _____ € (brutto)

5.Nachtrag _____ € (brutto)

Auftragssumme insgesamt: _____ € (brutto)

3. Weitere Vertragsbestandteile

Allgemeine Vertragsbedingungen für die Vergabe von Bauleistungen des Erzbistums Berlin in der bei Vertragsabschluss gültigen Fassung (AGB Bau EBO) sowie die darin genannten Unterlagen in der dort ausgewiesenen Rangfolge. [Download: <http://www.erzbistumberlin.de/erzbistum/immobilien>]

Vorrangig hierbei sind die im Hauptauftrag vereinbarten Vertragskonditionen.

4. Ausführungsfristen

Als Ausführungsfristen werden festgelegt: Es gelten die Fristen des Hauptauftrages.

5. Sonstiges

Auf der Rechnung muss die Auftrags- und Maßnahmennummer angegeben sein, anderenfalls gilt die Rechnung als nicht prüfbar und kann vom Bauherrn zurückgesandt werden.

Die Auftrags- und Maßnahmennummer sind im Kopf der Seite 1 dieses Vertrages benannt und dort zu entnehmen.

6. Zusätzliche Vereinbarungen

Anlage:

Geprüftes Angebot des AN

Ort, Datum

Ort, Datum

1. Unterschrift/Stempel **Auftraggeber (AG)**

Unterschrift/Stempel **Auftragnehmer (AN)**

2. Unterschrift/Stempel Auftraggeber

3. Unterschrift/Stempel Auftraggeber