Stellenbeschreibung

Stellenbezeichnung:		
Stelleninhaber/in:		
Stellenumfang/Befristung:		
Bereich:		
Stellenziel:		
Organisatorische Eingliederung	*Übergeordnete Stelle:*	
	Untergeordnete Stelle/n:	
	Stellvertretung für:	
	Wird vertreten von:	

Arbeitsvorgang	**Tätigkeiten**

Vollmachten:	
Erforderliche Qualifikation:	
Fachliche Kompetenzen:	
Soziale Kompetenzen:	